

অনুময়ন ব্যয়ের বিতরণ
মাঠ পর্যায়ের অফিস ওয়ারি বিতরণ - বিস্তারিত
(সাধারণ কার্যক্রম)
২০২০-২১

মন্ত্রণালয়/বিভাগ ১০৯ - অর্থ বিভাগ

(অংকসমূহ শত টাকায়)

| প্রাতিষ্ঠানিক কোড | পরিচালন ইউনিট | মাঠ অফিস | অর্থনৈতিক কোড | বিবরণ | অনুমোদিত | | | | | অননুমোদিত | |
|-------------------|---------------|----------|---------------|-------|----------|------------|-----|--------------|---------|-----------|------------|
| | | | | | বিতরণ | প্রত্যাহার | মোট | প্রকৃত ব্যয় | অবশিষ্ট | বিতরণ | প্রত্যাহার |

১০৯০৩

হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক

১০৯০৩০২

চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসারের কার্যালয়সমূহ

১০৯০৩০২১০১৪৮১ চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসারের কার্যালয়, ডাক ও টেলিযোগাযোগ মন্ত্রণালয়

৩১১১ নগদ মজুরি ও বেতন

| | | | | | | | | |
|---------------------------------|------------------------|-----------------|----------|-----------------|-----------------|---------------|----------|----------|
| ৩১১১০১ | মূল বেতন (অফিসার) | ৮২,২০৮ | ০ | ৮২,২০৮ | ৫৯,৭৫৮ | ২২,৪৪৯ | ০ | ০ |
| ৩১১১০১ | মূল বেতন (কর্মচারী) | ২,৭৪,০৭০ | ০ | ২,৭৪,০৭০ | ২,৫৯,১৮০ | ১৪,৮৮৯ | ০ | ০ |
| ৩১১১০১ | দায়িত্ব ভাতা | ১,৬২৬ | ০ | ১,৬২৬ | ১,৩৯৩ | ২৩৩ | ০ | ০ |
| ৩১১১০২ | যাতায়াত ভাতা | ২,৫৯০ | ০ | ২,৫৯০ | ১,৯৫৭ | ৬৩২ | ০ | ০ |
| ৩১১১০৬ | শিক্ষা ভাতা | ৬,৩৬০ | ০ | ৬,৩৬০ | ৩,৭১৫ | ২,৬৪৪ | ০ | ০ |
| ৩১১১০১০ | বাড়ি ভাড়া ভাতা | ১,৪৫,১৮৭ | ০ | ১,৪৫,১৮৭ | ১,১১,৩২৮ | ৩৩,৮৫৮ | ০ | ০ |
| ৩১১১০১১ | চিকিৎসা ভাতা | ১৪,২৩৮ | ০ | ১৪,২৩৮ | ১২,২৮৩ | ১,৯৫৪ | ০ | ০ |
| ৩১১১০১২ | মোবাইল/সেলফোন ভাতা | ০ | ০ | ০ | ৮০ | - ৮০ | ০ | ০ |
| ৩১১১০১৩ | আবাসিক টেলিফোন | ১৫০ | ০ | ১৫০ | ৪০ | ১০৯ | ০ | ০ |
| ৩১১১০১৪ | নগদায়ন ভাতা | ০ | ০ | ০ | ০ | ০ | ০ | ০ |
| ৩১১১০১৪ | টিফিন ভাতা | ১,৭১০ | ০ | ১,৭১০ | ১,৩১০ | ৩৯৯ | ০ | ০ |
| ৩১১১০১৬ | ধোলাই ভাতা | ৩৬ | ০ | ৩৬ | ৮ | ২৮ | ০ | ০ |
| ৩১১১০২৫ | উৎসব ভাতা | ৩৫,০০০ | ০ | ৩৫,০০০ | ৩৩,৬৬৫ | ১,৩৩৪ | ০ | ০ |
| ৩১১১০২৮ | শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা | ৬,১৪২ | ০ | ৬,১৪২ | ৪,৮৬৬ | ১,২৭৫ | ০ | ০ |
| ৩১১১০৩২ | সম্মানী ভাতা | ৫,৭৭৬ | ০ | ৫,৭৭৬ | ৫,৭৫১ | ২৫ | ০ | ০ |
| ৩১১১০৩৫ | বাংলা নববর্ষ ভাতা | ৩,৭৫০ | ০ | ৩,৭৫০ | ৩,২১১ | ৫৩৯ | ০ | ০ |
| ৩১১১০৩৮ | অন্যান্য ভাতা | ০ | ০ | ০ | ৩৩৪ | - ৩৩৪ | ০ | ০ |
| উপমোট- নগদ মজুরি ও বেতন: | | ৫,৭৮,৮৪৩ | ০ | ৫,৭৮,৮৪৩ | ৪,৯৮,৮৮৫ | ৭৯,৯৫৭ | ০ | ০ |

৩২১১ প্রশাসনিক ব্যয়

| | | | | | | | | |
|--------------------------------|---------------------------------|--------------|----------|--------------|--------------|------------|----------|----------|
| ৩২১১০২ | পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী | ৮০০ | ০ | ৮০০ | ৭৯৯ | ০ | ০ | ০ |
| ৩২১১০৭ | যানবাহন ব্যবহার (চুক্তিভিত্তিক) | ৪,৫০০ | ০ | ৪,৫০০ | ৪,৪০৩ | ৯৬ | ০ | ০ |
| ৩২১১১০ | টেলিফোন | ৪৩০ | ০ | ৪৩০ | ৪২৫ | ৫ | ০ | ০ |
| উপমোট- প্রশাসনিক ব্যয়: | | ৫,৭৩০ | ০ | ৫,৭৩০ | ৫,৬২৮ | ১০২ | ০ | ০ |

৩২৩১ প্রশিক্ষণ

| | | | | | | | | |
|--------------------------|-----------|--------------|----------|--------------|--------------|----------|----------|----------|
| ৩২৩১০১ | প্রশিক্ষণ | ১,১০০ | ০ | ১,১০০ | ১,০৯৯ | ০ | ০ | ০ |
| উপমোট- প্রশিক্ষণ: | | ১,১০০ | ০ | ১,১০০ | ১,০৯৯ | ০ | ০ | ০ |

৩২৪৪ ভ্রমণ ও বদলি

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|-------------|--------------|----------|--------------|--------------|----------|----------|----------|
| ৩২৪৪০১ | ভ্রমণ ব্যয় | ১,০০০ | ০ | ১,০০০ | ১,০০০ | ০ | ০ | ০ |
| উপমোট- ভ্রমণ ও বদলি: | | ১,০০০ | ০ | ১,০০০ | ১,০০০ | ০ | ০ | ০ |

৩২৫৫ মুদ্রণ ও মনিহারি

| | | | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|--------------|----------|--------------|--------------|----------|----------|----------|
| ৩২৫৫০১ | কম্পিউটার সামগ্রী | ৩,৪০০ | ০ | ৩,৪০০ | ৩,৩৯৯ | ০ | ০ | ০ |
| ৩২৫৫০৫ | অন্যান্য মনিহারি | ৬,০০০ | ০ | ৬,০০০ | ৫,৯৯৮ | ২ | ০ | ০ |
| উপমোট- মুদ্রণ ও মনিহারি: | | ৯,৪০০ | ০ | ৯,৪০০ | ৯,৩৯৭ | ৩ | ০ | ০ |

৩২৫৬ সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী

| | | | | | | | | |
|---|-------|------------|----------|------------|------------|-----------|----------|----------|
| ৩২৫৬০৬ | পোশাক | ৩৬০ | ০ | ৩৬০ | ৩২৬ | ৩৪ | ০ | ০ |
| উপমোট- সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী: | | ৩৬০ | ০ | ৩৬০ | ৩২৬ | ৩৪ | ০ | ০ |

৩২৫৮ মেরামত ও সংরক্ষণ

মাঠ পর্যায়ের অফিস ওয়ারি বিতরণ - বিস্তারিত

১০৯ - অর্থ বিভাগ

(অংকসমূহ শত টাকায়)

| প্রাতিষ্ঠানিক কোড | পরিচালন ইউনিট | মাঠ অফিস | অর্থনৈতিক কোড | বিবরণ | অনুমোদিত | | | | অননুমোদিত | | |
|----------------------|------------------|-------------|------------------|---|-----------------|------------|-----------------|-------------------|--------------------|----------|------------|
| | | | | | বিতরণ | প্রত্যাহার | মোট | প্রকৃত ব্যয় | অবশিষ্ট | বিতরণ | প্রত্যাহার |
| | | | ৩২৫৮১০২ | আসবাবপত্র | ৮০০ | ০ | ৮০০ | ৭৯৩ | ৬ | ০ | ০ |
| | | | | উপমোট- মেরামত ও সংরক্ষণ: | ৮০০ | ০ | ৮০০ | ৭৯৩ | ৬ | ০ | ০ |
| | | | ৪১১২ | যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি | | | | | | | |
| | | | ৪১১২২০২ | কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক | ২,২৫০ | ০ | ২,২৫০ | ২,২৪৯ | ০ | ০ | ০ |
| | | | ৪১১২৩১০ | অফিস সরঞ্জামাদি | ২,০০০ | ০ | ২,০০০ | ১,৯৯৯ | ০ | ০ | ০ |
| | | | ৪১১২৩১৪ | আসবাবপত্র | ২,০০০ | ০ | ২,০০০ | ১,৯৯৯ | ০ | ০ | ০ |
| | | | | উপমোট- যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি: | ৬,২৫০ | ০ | ৬,২৫০ | ৬,২৪৮ | ১ | ০ | ০ |
| | | | ৮১৭২ | বিবিধ অন্যান্য দেয় হিসাব | | | | | | | |
| | | | ৮১৭২১০৮ | প্রদেয় বিল | ০ | ০ | ০ | ১৫১,৬০,৩২৬ | -১৫১,৬০,৩২৬ | ০ | ০ |
| | | | | উপমোট- বিবিধ অন্যান্য দেয় হিসাব: | ০ | ০ | ০ | ১৫১,৬০,৩২৬ | -১৫১,৬০,৩২৬ | ০ | ০ |
| | | | | মোট: | ৬,০৩,৪৮৩ | ০ | ৬,০৩,৪৮৩ | ১৫৬,৮৩,৭০৭ | -১৫০,৮০,২২৪ | ০ | ০ |
| | | | | মোট- চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসারের কার্যালয়সমূহ: | ৬,০৩,৪৮৩ | ০ | ৬,০৩,৪৮৩ | ১৫৬,৮৩,৭০৭ | -১৫০,৮০,২২৪ | ০ | ০ |
| | | | | মোট- হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক: | ৬,০৩,৪৮৩ | ০ | ৬,০৩,৪৮৩ | ১৫৬,৮৩,৭০৭ | -১৫০,৮০,২২৪ | ০ | ০ |
| | | | | মোট- অর্থ বিভাগ: | ৬,০৩,৪৮৩ | ০ | ৬,০৩,৪৮৩ | ১৫৬,৮৩,৭০৭ | -১৫০,৮০,২২৪ | ০ | ০ |